

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 37
«Веселые нотки» города Калуги
(МБДОУ № 37 «Веселые нотки» г. Калуги)**

Согласованы на заседания профкома протокол от 27.02. 2025 г. № 7	Утверждены приказом по МБДОУ № 37 «Веселые нотки» г. Калуги 28.02.2025 г. № 47/01-19
Приняты на общем собрании протокол от 28.02.2025г № 2	

Изменения №2
в Правила внутреннего трудового распорядка работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения №37 «Веселые нотки» города Калуги
(утвержденные приказом МБДОУ №37 «Веселые нотки» г.Калуги от 28.03.2023 №57/01-19)

1. Дополнить раздел II «Порядок приёма, отказа в приеме на работу, перевода, отстранения и увольнения работников», пункт 2.5. Порядок прекращения трудового договора, подпункт 2.5.23 следующим содержанием:

«2.5.23. Не допускается расторжение трудового договора по инициативе работодателя с одинокой матерью, воспитывающей ребенка в возрасте до 16 лет, а также с другим лицом, воспитывающим указанного ребенка без матери (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1,5 – 8,10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ)».

2. Дополнить в разделе VI. Режим работы и время отдыха», пункт 6.20 и изложить следующим содержанием:

«6.20. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем (ч.1 ст. 128 ТК РФ).

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
- работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимся инвалидами I группы, могут устанавливаться ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней. Указанный отпуск

по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается (основание ст.263 ТК РФ).

- в других случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами либо коллективным договором.